

110.05.07 [徵才公告] 基河行政處庶務組
誠徵約聘人員 1 名
(截止日期:110.05.24)

一、聘任日期：

預計 110 年 6 月聘任。

二、工作地點：

基河校區(士林區)。

三、學歷要求：

專科(含)以上畢業。

四、資格及條件要求：

- 1.辦理基河校區營繕、水電維修工作。
- 2.協助營繕組小型修繕及門禁監控及檢修工作。
- 3.電器報廢檢驗工作。
- 4.照明修繕更換。
- 5.校區飲水機、開水機檢修。
- 6.校區瓦斯鍋爐系統、中央空調系統設備檢修。
- 7.消防設備系統之檢修及維護。
- 8.具備乙級室內配電技術執照者佳。

五、應檢附資料：(資料恕不退還)

- 1.履歷表。
- 2.自傳。
- 3.最高學歷畢業證書影本。

六、收件截止日期：

110 年 05 月 24 日止 (以郵戳為憑)

七、應徵資料請以掛號郵寄：

111 臺北市士林區中山北路五段 250 號

銘傳大學人力資源處吳佳芬小姐收

(信封請註明應徵基河行政處庶務組約聘人員)。

八、聯絡電話：

(02)28824564 分機 8255 基河行政處林蘊伶小姐或

分機 2227 人資處吳佳芬小姐。

九、備註：

薪資依銘傳大學約聘人員給與標準表(<https://goo.gl/EbdA2k>)辦理。

※本公告另刊登於公告於教育部全國大專教師人才網及科技部網站